

**Корпорация  
МСП**

# **ИМУЩЕСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**2020 год**

### Имущественная поддержка субъектов МСП осуществляется:

- федеральными органами государственной власти;
- органами государственной власти субъектов Российской Федерации;
- органами местного самоуправления.

### В виде передачи во владение, пользование государственного и муниципального имущества

включенного в **ежегодно дополняемые до 1 ноября**

**Перечни государственного имущества и муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц** (ч. 4 ст. 18 Закона № 209-ФЗ)

### Принципы имущественной поддержки

- заявительный порядок обращения субъектов МСП за оказанием поддержки
- открытость информации о пригодном для предоставления имуществе
- равный доступ субъектов МСП к получению поддержки
- оказание поддержки с соблюдением требований Федерального закона «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ, Земельного кодекса РФ

### Имущество, включаемое в Перечни

#### КАЗНА

- земельные участки
- здания, строения, сооружения, нежилые помещения
- оборудование, машины, механизмы, установки
- транспортные средства, инвентарь, инструменты

#### ЗАКРЕПЛЕННОЕ ИМУЩЕСТВО

*В Перечни может включаться имущество, уже переданное субъектам МСП*

### Принципы наполнения перечней

- дополнение имуществом, в котором заинтересован бизнес
- один объект = один договор (недопустимость дробления)
- исключение невостребованных объектов

### Условия передачи имущества:

- на возмездной основе
- на безвозмездной основе
- на льготных условиях

### Льготные условия:

- преференция (предоставление без торгов)\*
- льготная ставка арендной платы: коэффициент или процент установленного размера арендной платы

### Запреты:

- переуступка права пользования полученным имуществом
- передача прав пользования в залог
- внесение прав пользования в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности
- передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем)
- передача в субаренду
- нецелевое использование имущества

### Срок договора в отношении имущества должен составлять не менее чем 5 лет\*\*

\* в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 19 Закона о защите конкуренции на основании муниципальной программы (подпрограммы)

\*\* срок договора может быть уменьшен на основании заявления субъекта МСП;

максимальный срок предоставления бизнес-инкубаторами государственного и муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам МСП не должен превышать три года

**Национальный проект  
по малому и среднему предпринимательству**

**ЦЕЛЬ:** Обеспечение доступа субъектов МСП к предоставляемому государственному и муниципальному имуществу за счет дополнения общего количества объектов в перечнях

**РЕЗУЛЬТАТ:** **66 000** объектов в перечнях  
*2019-2024 гг.*

**УЧАСТНИКИ:**

Субъекты Российской Федерации  
Муниципальные образования  
Тер. Органы Росимущества  
АО «Корпорация «МСП»

**УРОВЕНЬ  
КОНТРОЛЯ:**

Правительство  
Российской  
Федерации

Счетная палата  
Российской  
Федерации

## ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА:

**1.** **Федеральный проект**  
**«Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности»**

**2.** **Региональный проект Республики Татарстан**

**3.** **Муниципальные проекты ОМС**  
**(муниципальные районы, городские округа)**

Мероприятия и показатели по имущественной поддержке субъектов МСП, заложенные в паспортах рассматриваемых проектов, должны **СООТНОСИТЬСЯ**

**КОМПЛЕКС МЕР, ЗАЛОЖЕННЫХ В РАМКАХ ПРОЕКТОВ НА ПЕРИОД С 2019 ПО 2024 ГГ.**

- I. ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПО ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКЕ СУБЪЕКТОВ МСП**
- II. ЦИФРОВИЗАЦИЯ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ**
- III. ФОРМИРОВАНИЕ (СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ) НОРМАТИВНОЙ ПРАВОВОЙ БАЗЫ**
- IV. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ПО ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКЕ, СОЗДАНЫХ В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЯХ**
- V. НАПОЛНЕНИЕ, ФОРМИРОВАНИЕ И АКТУАЛИЗАЦИЯ СОСТАВА ОБЪЕКТОВ В ПЕРЕЧНЯХ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**
- VI. ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ИНФОРМИРОВАННОСТИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО СООБЩЕСТВА ОБ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКЕ**

## Источники формирования показателя регионального (муниципального) проекта по наполнению перечней

Потребность субъектов МСП в имуществе, выявленная в ходе опроса

Целевая модель по МСП в рамках направления имущественной поддержки

Число опрошенных – более 17 тыс. субъектов МСП

Заинтересованных в имущественной поддержке – 27%

Имущество, необходимое бизнесу:

- производственные помещения, здания – 36%,
- земельные участки – 21%

Показатель: увеличение количества объектов в перечнях государственного (муниципального) имущества – 10%

Пример расчета показателя по МР Нурласткий Республики Татарстан

№	Наименование муниципального образования	Год	Кол-во субъектов МСП в ОМС, ед.	MAX		MIN	
				Потребность МСП в объектах из перечня имущества, ед.	Кол-во объектов в перечне имущества на 31.12.2019	Кол-во объектов в перечне имущества к 2024 году по Целевой модели (10%)	Кол-во объектов в перечне имущества к 2024 году по региональному (муниципальному) проекту
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Нурласткий р-н	2020	1 229	332	19	21	не менее 21
2	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

**Лучшие практики:**

Региональные проекты в соответствии с рекомендациями Корпорации утверждены в Псковской, Костромской, Кировской областях



Порядок учета государственного, муниципального имущества

1. Ведение реестров государственного и муниципального имущества в электронной форме
2. Использование для ведения учета государственного и муниципального имущества, расположенного на территории субъекта Российской Федерации, информационных систем, основанных на одном и том же специализированном программном обеспечении\*
3. Приведение к единообразию с субъектом Российской Федерации требований к составу сведений об объектах имущества в реестрах, публикуемых в и сети «Интернет», и срокам актуализации таких сведений
4. Опубликование реестров имущества на своих официальных сайтах и их актуализация не реже 1 раза в полугодие
5. Учет земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

\* в соответствии с проектом Федерального закона «О государственном и муниципальном имуществе», региональные информационные системы учета имущества интегрируются в Единую государственную информационную систему управления, учета, хранения и контроля за использованием и распоряжением государственным и муниципальным имуществом (ЕГИС)

### Учет земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

Кем  
осуществляется?

Публично-правовым образованием, которое уполномочено на распоряжение таким земельным участком

Где?

Ведется в отдельном разделе реестра имущества

Как?

1. Проверяется факт отсутствия иных правообладателей земельных участков
2. Каждому земельному участку (как учтенному в ЕГРН, так и не учтенному) присваивается индивидуальный реестровый номер
3. При отсутствии учета в ЕГРН указываются:
  - площадь земельного участка
  - условное описание прохождения границ на местности
  - схема расположения
  - сведения о кадастровом квартале, в границах которого расположен указанный земельный участок
  - иные характеристики

1

## Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечней муниципального имущества

### 1. Критерии имущества, включаемого в перечень

- не является объектом религиозного назначения
- не является объектом незавершенного строительства
- не признано аварийным и подлежащим сносу
- не включено в акт о планировании приватизации
- не относится к жилому фонду
- не относится к потребляемым вещам, малоценному движимому имуществу
- не является частью неделимой вещи
- земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства

### 2. Случаи исключения имущества из перечня

#### Вправе:

В течение 2 лет со дня включения в Перечень не поступило ни одной заявки на участие в торгах, ни одного предложения (заявления) о предоставлении имущества без проведения торгов

#### Обязан:

1. Прекращено право собственности
2. Прекращено существование имущества
3. Имущество стало непригодным для использования по целевому назначению
4. Имущество выкуплено арендатором – субъектом МСП

### 3. Форма (состав сведений) перечня

## 2 Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в перечни муниципального имущества

1. Орган, ответственный за предоставление имущества
2. Состав и форма документов, подаваемых субъектом МСП
3. Порядок рассмотрения обращения
4. .Условия предоставления имущества:
  - льготная ставка арендной платы
  - способ предоставления (торги или преференция)
  - участником торгов может быть только субъект МСП

*Торги объявляются в срок не позднее одного года с даты включения имущества в перечень либо в срок не позднее шести месяцев с даты поступления заявления субъекта МСП*



2

## Программа управления государственным, муниципальным имуществом

Указанные программы регулируют:

- способы формирования имущественной базы (*образование земельных участков, постановка на кадастровый учет, техническая инвентаризация, выявление бесхозного, вымороченного имущества и иные*)
- способы управления имуществом (*продажа, аренда, выполнение социальных обязательств и иные*)

**Необходимо:**

1. Предусмотреть одной из задач программы –  
**оказание имущественной поддержки субъектам МСП**

2. Установить показатели:

Доля объектов, включаемых в перечни, от общего количества объектов в реестре имущества

*или*

Доля объектов, включаемых в перечни, от вновь поступивших объектов в реестр имущества

Лучшие практики:

Республика Калмыкия, Тюменская область

2

## Методика оценки эффективности использования государственного, муниципального имущества

на примере Республика Коми и г. Миасс Челябинской области

### I. Система критериев и показателей эффективности использования имущества:

Устанавливается отдельно для:

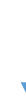
- Казны
- Имущества предприятий
- Имущества учреждений

Применяются критерии:

- 1) Вовлечение имущества в экономический оборот
- 2) Доля земли, находящейся в собственности
- 3) Площадь помещений, переданных в аренду
- 4) Сумма доходов, полученная в отчетном году от сдачи в аренду имущества
- 5) Иное

### II. Порядок расчета показателей:

Устанавливается система баллов



Осуществляется расчет

*эффективное*

*удовлетворительное*

*неэффективное*



Формируется вывод об эффективности использования имущества

**Создание рабочей группы на уровне:**

**ШАГ 1** Субъект Российской Федерации

**ШАГ 2** Муниципальные образования (Муниципальные районы, городские округа)

**УЧАСТНИКИ:**

1. Орган власти
2. Главы ОМС
3. МТУ Росимущества
4. ОПОРА РОССИИ
5. Деловая Россия
6. РСПП
7. Уполномоченный по защите прав предпринимателей

**ФУНКЦИИ:**

- ✓ Анализ государственного, муниципального имущества, в том числе закрепленного
- ✓ Участие в обследовании объектов
- ✓ Рассмотрение предложений о дополнении перечней
- ✓ Формирование предложений о дополнении перечней, исключении имущества
- ✓ Разработка льготных условий предоставления имущества
- ✓ Упрощение порядка получения поддержки
- ✓ Предложения о принятии или изменении НПА
- ✓ Разработка показателей эффективности деятельности органов власти, органов местного самоуправления

## Порядок проведения заседаний рабочих групп:

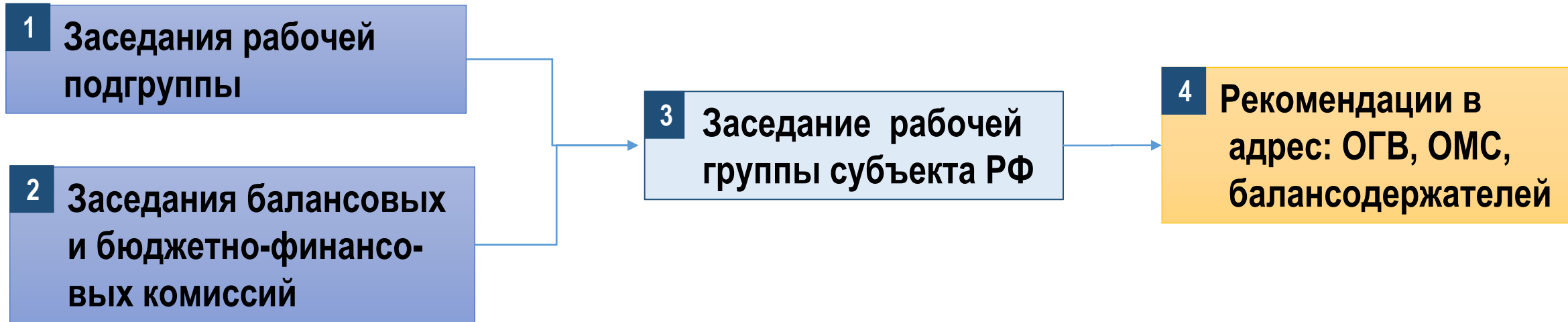


Таблица 1. Примерный график проведения заседаний рабочих групп в МО

№ п/п	Сроки проведения заседания рабочей группы муниципального образования	Срок представления документов на заседание рабочей группы субъекта Российской Федерации	Сроки проведения заседаний рабочей группы субъекта Российской Федерации	Сроки дополнения перечней имущества для субъектов МСП
1	апрель – май 2020 г.	в течение 10 дней после проведения рабочей группы МО	май – июнь 2020 г.	до 30 июня 2020 г.

Сроки: проведения заседаний рабочей группы муниципального образования – не менее 1 раза в год  
 проведения заседаний рабочей группы субъекта Российской Федерации – не менее 1 раза в месяц  
 дополнения перечней имущества для субъектов МСП – каждый квартал



## Порядок анализа реестров государственного и муниципального имущества

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь	Сведения о правообладателе	Сведения об установленных ограничениях (обременениях)	Статус пользователя имущества (субъект МСП)	Возможность вовлечения в имущественную поддержку
1	2	3	4	5	6	7	8
1	...						

## Заполнение анкеты «Оказание имущественной поддержки субъектам МСП»

**I. О наличии муниципальных правовых актов**

**II. Об имуществе, включенном в перечень**

**III. О практике оказания имущественной поддержки субъектам МСП**

**IV. О результатах анализа реестра муниципального имущества**

## Блок IV. Схема организации деятельности рабочих групп по анализу реестров имущества



В качестве примера рассмотрен реестр муниципального района Агрызский Республики Татарстан, включающий в себя 305 объектов:

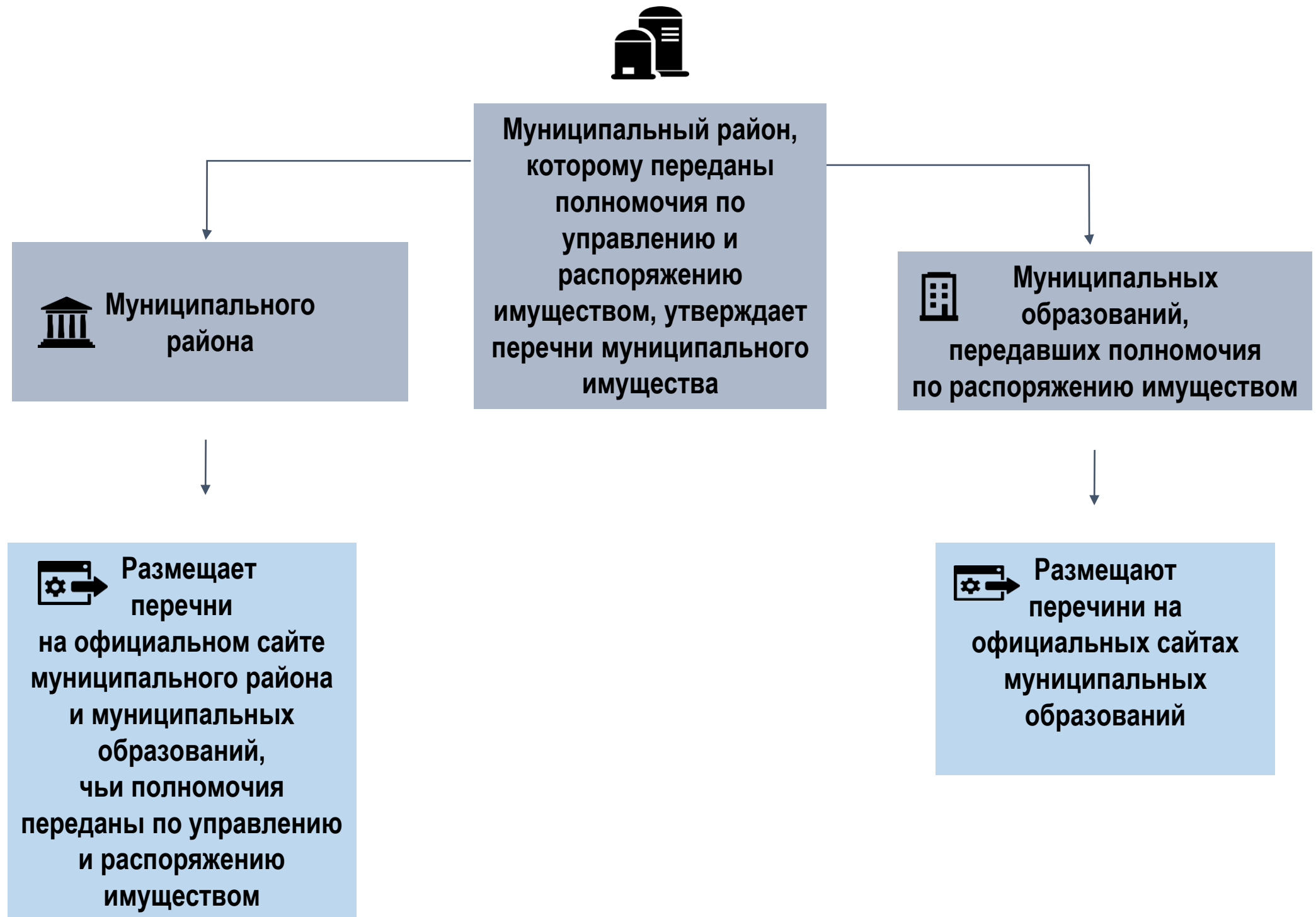
- 220 капитального строительства
- 85 земельных участков

Пример анализа реестров					
п. н.	Муниципальные образования	Данные из реестров ОМС *	Анализ объектов из реестров ОМС для рассмотрения на РГ	Результаты заседания Рабочей группы **	Объекты, включенные в перечни ОМС **
1	2	3	4	5	6
1.	Агрызский район	305 объектов	– из казны: <b>23</b> ОКС, <b>14</b> З/У – закрепленное имущество <b>62</b> ОКС	– из казны: <b>4</b> ОКС, <b>5</b> З/У – закрепленное имущество <b>6</b> ОКС	<b>6</b> ОКС, <b>4</b> З/У

\* <http://agryz.tatarstan.ru/rus/perechen-obektov-nahodyashchihsva-v-sobstvennosti.htm>

\*\* значения представлены в качестве примера

## Блок V. Наполнение, формирование и актуализация перечней





**Срок: в течение 10 рабочих дней с момента утверждения перечня**

**Ключевые ошибки, при предоставлении отчетности посредством АИС Мониторинг МСП (далее – АИС ММСП):**

Несоответствие сведений, содержащихся в НПА и сведений, размещенных в АИС ММСП

Нарушение сроков размещения сведений в АИС ММСП

Сведения размещаются в АИС ММСП в статусе «Заполняется»

Сведения размещаются в АИС ММСП не в полном объеме

Отсутствие контроля за сведениями, размещаемые в АИС ММСП

Сведения не актуализируются в АИС ММСП

### Формирование на официальном сайте раздела по имущественной поддержке, содержащего:

- › перечень имущества для субъектов МСП
- › порядок предоставления имущества из перечня
- › контакты ответственного лица

### Разработка «коробочного» решения оказания поддержки:

- › финансовая поддержка
- › имущественная
- › информационная



### Презентация имущества:

- › Проведение мероприятий для субъектов МСП с доведением информации о конкретных объектах имущества
- › Создание инвестиционной карты региона

### Федеральный закон от 22.07.2008 № 159-ФЗ

Условия реализации преимущественного права на приобретение имущества, включенного в перечень

- Имущество находится в аренде субъекта МСП в течение 3 и более лет
- Имущество включено в перечень в течение 5 и более лет

Инициатор рассмотрения вопроса о приобретении имущества субъектом МСП:

- Субъект МСП
- Собственник имущества

Не подлежит выкупу имущество, принадлежащее государственным или муниципальным учреждениям на праве оперативного управления

Государственное или муниципальное унитарное предприятие **вправе** осуществить возмездное отчуждение недвижимого имущества

1. **Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».**
2. **Указ Президента Российской Федерации от 05.06.2015 № 287 «О мерах по дальнейшему развитию малого и среднего предпринимательства».**
3. **Перечень поручений Президента Российской Федерации от 15.05.2018 № Пр-817ГС.**
4. **Национальный проект «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (протокол заседания от 24.09.2018 № 12).**
5. **Федеральный проект «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности» (протокол заседания от 11.12.2018 № 4).**
6. **Постановление Правительства РФ от 21.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества».**
7. **Распоряжение Правительства РФ от 31.01.2017 № 147-р «О целевых моделях упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов РФ».**
8. **Распоряжение Правительства РФ от 02.06.2016 № 1083-р «Об утверждении Стратегии развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации на период до 2030 года».**
9. **Приказ Минэкономразвития России от 20.04.2016 № 264 о порядке предоставления сведений об утвержденных перечнях.**
10. **Методические рекомендации по оказанию имущественной поддержки субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, утвержденные Советом директоров АО «Корпорация «МСП» 17.04.2017 (протокол № 32).**
11. **Федеральный закон от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».**





Корпорация  
МСП

**СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ**