Администрация Каргапольского
муниципального округа

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава Каргапольского муниципального округа

_____ Е.Е. Ленков

«29» декабря 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Каргапольского муниципального округа

I. Общие положения

1. Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - Отдел) является структурным подразделением Администрации Каргапольского муниципального округа (далее – Администрация) и создан в целях обеспечения исполнения полномочий Администрации Каргапольского муниципального округа.

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Курганской области, законами Курганской области, нормативными правовыми актами Губернатора Курганской области и Правительства Курганской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел в пределах своих полномочий и в установленном действующем законодательстве порядке осуществляет свои функции во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Курганской области, осуществляющими отраслевое либо межотраслевое управление, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, учреждениями и организациями различных организационно-правовых форм собственности.

4. Численность работников Отдела определяется штатным расписанием Администрации. Работу Отдела координирует и контролирует заместитель Главы Каргапольского муниципального округа по социальным вопросам.

5. Администрация обеспечивает Отдел помещением, отвечающим нормативным требованиям обеспечения сохранности документов; его содержание, техническое оснащение, оборудование, охрану, транспортное обслуживание и создание необходимых условий труда специалистов.

II. Основные задачи и функции Отдела

6. Основными задачами и функциями отдела является:

1) подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Каргапольского муниципального округа (далее-комиссия);

2) осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии;

3) ведение делопроизводства комиссии;

4) оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Курганской области, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию комиссии, при поступлении соответствующего запроса;

5) участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров;

6) участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

7) организация рассмотрения комиссией поступивших в комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции;

8) осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед комиссией;

9) осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», а также несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Каргапольского муниципального округа;

10) обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение комиссии с целью анализа ситуации;

11) подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Каргапольского муниципального округа Курганской области;

12) организация по поручению председателя комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед комиссией;

13) осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Курганской области, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед комиссией;

14) направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Курганской области, органы местного самоуправления, организации о представлении необходимых для рассмотрения на заседании комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

15) обеспечение доступа к информации о деятельности комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей (законных представителей);

16) в соответствии с Федеральным Законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» проведение разъяснительной работы с несовершеннолетними, родителями (законными представителями);

17) подготовка и направление в областную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

18) участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних при поступлении соответствующих проектов в комиссию;

19) выполнение поручений председателя и заместителя председателя комиссии;

20) подготовка и оформление проектов постановлений, принимаемых комиссией;

21) ведение деятельности, связанной с почтовыми отправлениями;

22) отслеживание исполнения постановлений комиссии, взаимодействие с судебными приставами-исполнителями;

23) осуществление взаимодействия как администратор начислений в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в части начислений по постановлениям комиссии;

25) формирование документов в дела, подготовка и сдача их в архив в соответствии с действующими правилами;

27) Иные функции, в рамках обеспечения деятельности комиссии по реализации комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

IV. Права Отдела

7. В целях реализации возложенных функций Отдел имеет право:

1) Запрашивать и получать в установленном порядке у федеральных государственных органов, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Курганской области, органов местного самоуправления, организаций информацию, документы, иные сведения, необходимые для выполнения задач и функций отдела;

2) Участвовать в подготовке и создании муниципальных правовых актов, иных документов и материалов в пределах задач и функций отдела;

3) Выступать в роли согласующей стороны при подготовке решений Думы Каргапольского муниципального округа, постановлений и распоряжений Главы Каргапольского муниципального округа, регламентирующих участие отдела в решении конкретных вопросов;

4) Участвовать в совещаниях и работе комиссий, рассматривающих вопросы, относящиеся к компетенции отдела;

5) Участвовать по распоряжению Администрации во временных или постоянных органах при Администрации, а также в семинарах, совещаниях при обсуждении на них организационно-правовых вопросов;

6) Вносить предложения по совершенствованию деятельности органа местного самоуправления;

7) Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

8) Осуществлять взаимодействие с вышестоящими органами власти, органами местного самоуправления Курганской области по вопросам, относящимся к деятельности отдела;

9) Получать доступ к информационным, аналитическим, методическим материалам для качественного выполнения своих функций.

V. Организация деятельности структурного подразделения

8. Сотрудники Отдела несут ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач, определяемых настоящим Положением, и в соответствии с действующим законодательством, назначаются и освобождаются от должностей распоряжением Администрации Каргапольского муниципального округа в установленном порядке.

9. Главный специалист отдела:

1) Организует деятельность структурного подразделения, обеспечивает исполнение возложенных на структурное подразделение задач;

2) В установленном порядке представляет структурное подразделение в отношениях со структурными подразделениями исполнительных органов государственной власти Курганской области, осуществляющими отраслевое, либо межотраслевое управление, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, учреждений и организаций различных организационно-правовых форм собственности;

3) Распределяет обязанности между сотрудниками структурного подразделения;

4) Осуществляет иные полномочия в соответствии с возложенными на структурное подразделение функциями, поручениями руководителей.